

Государственное учреждение -
Московское региональное отделение
Фонда социального страхования
Российской Федерации
Филиал №27

Форма 1

Энтузиастов ш., д. 21, г. Москва, 111024
Тел /факс 8-499-236-26-60
E-mail: fil27@ro77.fss.ru Сайт: <http://r77.fss.ru>

АКТ

**выездной проверки правильности расходов на выплату страхового обеспечения по
обязательному социальному страхованию на случай временной
нетрудоспособности и в связи с материнством**

от 23.10.2019г.
(дата)

№ 156

Розова Юлия Вячеславовна - главный специалист - ревизор отдела выездных проверок страхователей и проверок банков

(Ф.И.О., должность лица, проводившего проверку)

Филиала № 27 Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

(наименование территориального органа страховщика)

провели(а) плановую выездную проверку правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством страхователя

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.В.АНДРЕЕВА",**

(далее — **ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. В.В.Андреева"**)

(полное наименование организации (обособленного подразделения),
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или физического лица)

Регистрационный номер в территориальном органе
страховщика

7723021542

Код подчиненности

77271

Код ИФНС

7734

ИНН

7734244420

КПП

773401001

Адрес места нахождения организации (обособленного
подразделения)/адрес постоянного места жительства
индивидуального предпринимателя, физического лица

123103, г.Москва, ул. Живописная, д. 1

Выездная проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»¹, ст. 26¹⁶ Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»² и иными нормативными правовыми актами об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 1, ст. 18; 2009, № 7, ст. 781; №30, ст.3739; 2010, №40, ст.4969; №50, ст.6601; 2011, №9, ст.1208; 2011, №27, ст.3880; №49, ст.7017; 7057; 2012, №53, ст.7601; 2013, №14, ст.1644; №27, ст.3477; №30, ст.4076; №48, ст.6165; 2014, №14, ст.1551; №26, ст.3398; №30, ст.4217; №49, ст.6915; 6916; 2015, №1, ст. 48; 2016, №1, ст.14; №11, ст.1482; № 27, ст. 4183

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3803; 2016, №27, ст. 4183

1.1. Место проведения выездной проверки
территория страхователя: г.Москва, ул. Живописная, д. 1

(территория проверяемого лица либо места территориального органа страховщика)

1.2. Проверка проведена с 01.10.2019г. по 11.10.2019г.

На основании решения

(должность руководителя (заместителя руководителя) территориального органа страховщика)

----- от ----- № -----
(Ф.И.О.) (дата) (дата)
выездная проверка была приостановлена с -----
(дата)

На основании решения

(должность руководителя (заместителя руководителя) территориального органа страховщика)

----- от ----- № -----
(Ф.И.О.) (дата) (дата)
выездная проверка была возобновлена с -----
(дата)

1.3. Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации (обособленного подразделения)³ в проверяемом периоде являлись:

<u>Директор</u> (наименование должности)	<u>Кислухина Татьяна Владимировна с 07.04.2015г. по 30.11.2016г.</u> (Ф.И.О.)
<u>И.о. директора</u> (наименование должности)	<u>Разумеева Татьяна Юрьевна с 01.12.2016г. по 09.08.2018г.</u> (Ф.И.О.)
<u>Директор</u> (наименование должности)	<u>Разумеева Татьяна Юрьевна с 10.08.2018г. по настоящее время</u> (Ф.И.О.)
<u>Главный бухгалтер</u> (наименование должности)	<u>Замятина Анна Сергеевна</u> (Ф.И.О.)

1.4. Выездная проверка проведена сплошным методом проверки
(сплошным, выборочным)

представленных следующих документов:

- Устав; лицензии на осуществление деятельности, положение о заработной плате; штатное расписание; приказы, заявления сотрудников;
- ежемесячные реестры получателей пособий;
- расчетные ведомости по заработной плате;
- своды начислений и удержаний за 2016г.;
- оборотно-сальдовая ведомость по счету 030302000;
- листки временной нетрудоспособности; расчеты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам;
- справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись (Приложение к Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.04.2013 №182н) (далее - справки о сумме заработка с предыдущих мест работы);
- документы на единовременное пособие при рождении ребенка (заявление сотрудника на выплату пособия, приказ о назначении пособия, свидетельство о рождении ребенка, справка о рождении ребенка (форма 24), справка с места работы другого родителя (органа социальной защиты населения) о неполучении пособия);

- документы на ежемесячные пособия по уходу за ребенком до полутора лет (заявления сотрудников о предоставлении отпуска по уходу за ребенком и назначении пособия, приказы, свидетельства о рождении ребенка, справки с места работы другого родителя (органа социальной защиты населения) о неполучении пособия);

- расчеты ежемесячных пособий по уходу за ребенком до полутора лет;

- документы на оплату 4-х дополнительных выходных дней для ухода за ребенком-инвалидом (заявление о назначении пособия; приказ о предоставлении дополнительных выходных дней; свидетельство о рождении ребенка; справка об инвалидности ребенка; справка с места работы второго родителя о том, что он не использует дополнительные выходные дни по уходу за ребенком); карточка индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за проверяемый год; банковские документы, подтверждающие выплату в пользу работника; расчет данного пособия;

- документы на социальное пособие на погребение (справка о смерти, выданная органами ЗАГСа; заявление о назначении пособия (родственника умершего сотрудника), трудовая книжка (умершего сотрудника); карточка индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за проверяемый год; банковские документы, подтверждающие выплату в пользу работника);

- расчеты по страховым взносам (форма 4-ФСС РФ) за 1-4 кварталы 2016 года.

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

1.5. В ходе проверки не были представлены следующие документы:

(указываются виды непредставленных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

1.6. Предыдущая выездная проверка проводилась с _____ по _____

(дата)

по

(дата)

акт выездной проверки от _____

(дата)

№ _____

Выявленные предыдущей проверкой недостатки и нарушения _____

(устранены/не устранены (в случае не устранения нарушений – указывается их существо))

1. Настоящей проверкой установлено⁴:

В проверяемом периоде страхователем произведены следующие виды расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством:

- Оплачено 48 листов нетрудоспособности на сумму 279654,69 руб. Пособия по временной нетрудоспособности рассчитаны и выплачены в соответствии с положениями ст.13, 14 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (далее – Закон № 255-ФЗ). Нарушений не выявлено (приложение №1 к Акту проверки);
- Оплачено 3 листка нетрудоспособности по беременности и родам на сумму 334419,75 руб. Пособия рассчитаны и выплачены в соответствии с положениями гл. 3, 4 Закона № 255-ФЗ. Нарушений нет (приложение №1 к Акту проверки);
- Назначено и выплачено 1 единовременное пособие при рождении ребенка на сумму 15512,65 руб. Пособие назначено и выплачено в соответствии с положениями гл. IV Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.12.2009 №1012н (далее – Порядок). Нарушений не выявлено (приложение №1 к Акту проверки);
- Выплачено 52 ежемесячных пособия по уходу за ребенком до полутора лет на сумму 660396,59 руб. Пособия назначены и выплачены в соответствии с положениями гл.IV Порядка. Нарушений не выявлено (приложение №1 к Акту проверки).

4 Раздел заполняется в случае выявления нарушений

- Выплачено 1 пособие на погребение на сумму 5277,28 руб. Документы представлены в полном объеме в соответствии с положениями Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», нарушений не выявлено (приложение № 1 к Акту проверки).
- В проверяемом периоде сотруднику Захарову В.Л. представлены дополнительные оплачиваемые выходные дни для ухода за ребенком-инвалидом в соответствии со ст. 262 Трудового кодекса Российской Федерации. Документы представлены в полном объеме в соответствии с п. 3 Правил предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за ребенком-инвалидом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014г. №1048 «О порядке предоставления дополнительных оплачиваемых выходных дней для ухода за ребенком-инвалидом». Оплачено 4 дополнительных выходных дня (не более 4 дней ежемесячно) в размере 3568,51 руб., страховые взносы начислены в размере 1077,69 руб. Расчет среднего заработка для оплаты каждого дополнительного выходного дня осуществлялся в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы». Нарушений не выявлено (приложение №1 к Акту проверки);

Общая сумма расходов за проверяемый период с 01.01.2016г. по 31.12.2016г. по данным бухгалтерского учета соответствуют отчетным данным, указанным в Расчетах по форме 4-ФСС РФ
(указываются конкретные нарушения)

страхователем произведены расходы с нарушением требований законодательных и иных нормативных правовых актов, либо не подтвержденные документами в установленном порядке, в сумме 0,00 рублей.

3. По результатам настоящей проверки

предлагается:

3.1^{5,6}. Возместить страхователю сумму 0,00 рублей.

3.2⁶. Отказать в выделении средств на возмещение (осуществление) расходов, произведенных страхователем на выплату страхового обеспечения в сумме 0,00 рублей.

3.3⁷. Не принимать к зачету расходы, произведенные страхователем с нарушением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по обязательному социальному страхованию, в сумме 0,00 рублей, в том числе:

_____ г. _____ рублей.
(месяц и год, в котором произведены расходы, не принятые к зачету)

Приложение: на _____ 1 _____ листе.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего страхователь вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего акта в

Филиал №27 Государственного учреждения — Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

(наименование территориального органа страховщика)

по адресу 111024, г. Москва, ш. Энтузиастов, д. 21, стр. 1

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. При этом страхователь вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие обоснованность своих

- 5 Пункты 3.1 и 3.2 настоящего акта заполняются одновременно при частичном выделении средств на осуществление (возмещение) расходов страхователя на выплату страхового обеспечения
- 6 Пункты 3.1 и 3.2 заполняются, если камеральная проверка проводится при обращении страхователя за выделением средств на выплату страхового обеспечения
- 7 Пункты 3.2 и 3.3 настоящего акта могут заполняться одновременно при отказе в выделении средств на осуществление (возмещение) расходов страхователя на выплату страхового обеспечения и не принятии к зачету расходов на выплату страхового обеспечения

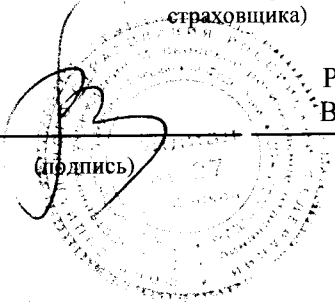
возражений. В случае направления акта проверки по почте заказным письмом датой вручения этого акта считается шестой день с даты отправления заказного письма.⁸

Подпись должностного лица территориального органа страховщика, проводившего проверку

Подпись руководителя организации (обособленного подразделения), индивидуального предпринимателя, физического лица (их уполномоченного представителя)

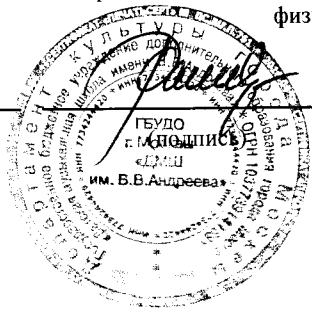
Главный специалист - ревизор отдела выездных проверок страхователей и проверок банков филиала № 27 Отделения Фонда
(должность, наименование территориального органа страховщика)

Директор ТБЧРО г. Москва и ДМШ ИИИ В. В. Вязовский
Директор ТБЧРО г. Москва и ДМШ ИИИ В. В. Вязовский
(должность, наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)



Розова Юлия Вячеславовна

(Ф.И.О.)



Директор ТБЧРО г. Москва и ДМШ ИИИ В. В. Вязовский
(Ф.И.О.)

Экземпляр настоящего акта с 1 приложением на 1 листе получил
(кол-во приложений)

Директор ТБЧРО г. Москва и ДМШ ИИИ В. В. Вязовский
(должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения) или

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (их уполномоченного представителя)
Вязовский
(подпись) 23.10.2019 г.
(дата)

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (их уполномоченного представителя)

от получения настоящего акта уклоняется⁹.

Направить настоящий акт по почте.

(подпись лица, проводившего выездную проверку)

(дата)

Примечание.

Акт выездной проверки в течение пяти дней с даты подписания этого акта должен быть вручен страхователю, в отношении которого проводилась проверка (его уполномоченному представителю), лично под расписку, направлен по почте заказным письмом или передан в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. В случае направления указанного акта по почте заказным письмом оно считается полученным по истечении шести дней с даты отправления заказного письма.¹⁰

8 Пункт 4 статьи 26¹⁹ Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

9 Запись делается в случае уклонения лица, в отношении которого проводилась проверка (его уполномоченного представителя) от получения акта

10 Пункт 4 статьи 26¹⁹ Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАВИЛЬНОСТИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЙ

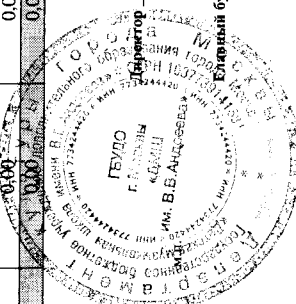
Регистрационный номер: 7723021542

Наименование организации: ГБУДО Г. МОСКВЫ «ДМШ ИМ. В.В. АНДРЕЕВА»

Приложение № 1 к Акту

Мес-ц	ПОСОБИЯ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И ИНОСТРАННЫМ ПРАВДАМ, ВРЕМЕННО ПЕРЕБЫВАЮЩИМ В РФ	ПОСОБИЯ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И ИНОСТРАННЫМ ПРАВДАМ, ВРЕМЕННО ПЕРЕБЫВАЮЩИМ В РФ	ПОСОБИЕ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И ИНОСТРАННЫМ ПРАВДАМ, ВРЕМЕННО ПЕРЕБЫВАЮЩИМ В РФ	ПОСОБИЕ В РАЙОНЕ СРОКЕ	ПОСОБИЕ ПРИ РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА	ПОСОБИЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ	ПОСОБИЕ НА ПОГРЕБЕНИЕ	ПО УХОДУ ЗА ЛЕТЯЩИМИ НЕВАДАМИ	СТРАХОВЫЕ ВЕНОСЫ НА ОПЛАТУ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДНЕЙ ЛУЧШЕГО ЗА НЕВАДАМИ	ВСЕГО ПОСОБИЯ
1	7 912,15	0,00	313 989,67	0,00	0,00	47 854,83	0,00	0,00	0,00	369 756,65
2	13 692,16	0,00	0,00	0,00	0,00	47 854,83	0,00	0,00	0,00	61 546,99
3	73 864,17	0,00	0,00	0,00	0,00	53 335,96	5 277,28	0,00	0,00	132 477,41
4	2 874,69	0,00	20 430,08	0,00	0,00	46 992,69	0,00	0,00	0,00	70 297,46
5	2 017,36	0,00	0,00	0,00	0,00	35 243,69	0,00	0,00	0,00	37 261,05
6	8 446,25	0,00	0,00	0,00	15 512,65	54 302,33	0,00	0,00	0,00	78 261,23
7	4 691,31	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	67 160,02
8	686,62	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	63 155,33
9	19 922,23	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	82 390,94
10	24 045,25	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	86 513,96
11	80 422,99	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	1 077,68	147 537,90
12	41 079,51	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	103 548,22
Итого по данным проверки	279 654,69	0,00	334 419,75	0,00	15 512,65	660 396,59	5 277,28	3 568,52	1 077,68	1 299 907,16
1	7 912,15	0,00	313 989,67	0,00	0,00	47 854,83	0,00	0,00	0,00	369 756,65
2	13 692,16	0,00	0,00	0,00	0,00	47 854,83	0,00	0,00	0,00	61 546,99
3	73 864,17	0,00	0,00	0,00	0,00	53 335,96	5 277,28	0,00	0,00	132 477,41
4	2 874,69	0,00	20 430,08	0,00	0,00	46 992,69	0,00	0,00	0,00	70 297,46
5	2 017,36	0,00	0,00	0,00	0,00	35 243,69	0,00	0,00	0,00	37 261,05
6	8 446,25	0,00	0,00	0,00	15 512,65	54 302,33	0,00	0,00	0,00	78 261,23
7	4 691,31	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	67 160,02
8	686,62	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	63 155,33
9	19 922,23	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	82 390,94
10	24 045,25	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	86 513,96
11	80 422,99	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	1 077,68	147 537,90
12	41 079,51	0,00	0,00	0,00	0,00	62 468,71	0,00	0,00	0,00	103 548,22
Итого не принято к зачету	279 654,69	0,00	334 419,75	0,00	15 512,65	660 396,59	5 277,28	3 568,52	1 077,68	1 299 907,16
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Главный специалист-реvisor
Филиала Отделения Фонда
Розова Ю.В./



Розов Ю.В., Т.Н. Рязанская
Э.В. Заминина
Экспертный бухгалтер